

SERVICIO SOLICITADO

Nombre del servicio y/o trámite solicitado: Equivalencia de Estudios de Educación Superior

Unidad Administrativa responsable u otorgante del servicio: Área de Control Escolar de Educación Media Superior y Superior.

Lugar-domicilio de la(s) oficina(s): Av. Álvaro Obregón No. 573 entre calles México y Morelos. Zona Centro, Mexicali, Baja California.

Requisitos y/o documentos necesarios para la prestación del servicio:

- Solicitud llena (la podrá imprimir si usted consulta esta página o podrá solicitarla en el Área de Control Escolar de Educación Media Superior y Superior)

Original y copia de los siguientes documentos:

- Predictamen efectuado por la Institución Educativa a la cual se desea ingresar
- Acta de nacimiento o documento legal equivalente.
- Certificado Parcial de los Estudios de Educación Superior que se pretenda sean reconocidos mediante el trámite de equivalencia
- Certificado de Bachillerato o documento legal equivalente.

En caso de ser necesario, se solicitará el plan de estudios, mapa curricular y/o programas de cada una de las asignaturas que se pretendan hacer equivalentes, tanto de la escuela de origen como de la que se pretenda ingresar.

Nota:

- Será la Institución Educativa de Nivel Superior a la que se pretenda ingresar, la encargada de solicitar este servicio ante el Área de Control Escolar de Educación Media Superior y Superior

Horario de atención: de lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas

Tiempo de gestión para la obtención del servicio:

Diez días hábiles a partir de la fecha de entrega del expediente, a excepción de aquellos documentos de los cuales se requiera realizar verificación de autenticidad.

Para mayor información, comunicarse al teléfono (686)551-85-02, Fax: 551-85-20 **y/o en los siguientes correos electrónicos o dirección de Internet:**

rommel.sanchez@educacionbc.edu.mx

neffi.hernandez@educacionbc.edu.mx

www.educacionbc.edu.mx